QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE PERSONALE ATA

1. **Ritiene di essere puntuale nello svolgimento del servizio?**

0  1  2  3  4 

1. **Ritiene di poter svolgere in maniera puntuale le mansioni assegnatele?**

0  1  2  3  4 

1. **Se alla domanda N. 2 si è data una valutazione compresa tra 0 e 2 rispondere alla seguente domanda, altrimenti passare alla domanda 4**

**A quale dei seguenti fattori attribuisce il fatto di non POTER svolgere in maniera puntuale le mansioni assegnatele?**

**Relazionali** 0  1  2  3  4 

(difficoltà di rapporto con i colleghi

e con i dirigenti)

**Ambientali** 0  1  2  3  4 

(mancanza di spazi adeguati, sussidi,

supporti informatici, ecc.)

**Organizzativi** 0  1  2  3  4 

(mancanza di formazione specifica)

**Altro**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 0  1  2  3  4 

1. **Ritiene di poter condurre le pratiche e le mansioni assegnatele con ordine e priorità?**

0  1  2  3  4 

1. **Se alla domanda N. 4 si è data una valutazione compresa tra 0 e 2 rispondere alla seguente domanda, altrimenti passare alla domanda 6**

**A quale dei seguenti fattori attribuisce il fatto di non POTER svolgere le pratiche e le mansioni assegnatele con ordine e priorità?**

**Relazionali** 0  1  2  3  4 

(difficoltà di rapporto con i colleghi

e con i dirigenti)

**Ambientali** 0  1  2  3  4 

(mancanza di spazi adeguati, sussidi,

supporti informatici, ecc.)

**Organizzativi** 0  1  2  3  4 

(mancanza di formazione specifica)

**Altro**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 0  1  2  3  4 

1. **Quale valutazione dà riguardo la Dirigenza scolastica?**

0  1  2  3  4 

**In ordine a:**

Disponibilità e attenzione alle richieste

dell’utenza e del personale 0  1  2  3  4 

Impegno a garantire un’efficiente

organizzazione 0  1  2  3  4 

1. **Quale valutazione dà riguardo la Direzione dei servizi generali ed amministrativi?**

0  1  2  3  4 

**In ordine a:**

Disponibilità e attenzione alle richieste

dell’utenza e del personale 0  1  2  3  4 

Impegno a garantire un’efficiente

organizzazione 0  1  2  3  4 

1. **Ritiene di svolgere le mansioni assegnatele in maniera ineccepibile?**

0  1  2  3  4 

1. **Ritiene di essere sempre gentile e disponibile verso superiori, docenti, colleghi, genitori, alunni?**

0  1  2  3  4 

1. **Ritiene che gentilezza e disponibilità verso superiori, docenti, colleghi, genitori, alunni siano aspetti qualitativamente rilevanti nel personale ATA?**

0  1  2  3  4 

1. **Ritiene di essere disponibile all’assunzione di piccole mansioni?**

0  1  2  3  4 

1. **E’ disponibile all’aggiornamento e alla formazione continua?**

0  1  2  3  4 

1. **Ritiene che le assemblee generali del personale ATA possano essere uno strumento utile per pianificare e programmare il lavoro?**

0  1  2  3  4 

1. **Valuti con una scala di valori da 0 a 4 il grado di efficienza (accoglienza, pulizia, puntualità) dei servizi di seguito elencati**

Aule **0  1  2  3  4 **

Trasporti **0  1  2  3  4 **

Laboratori **0  1  2  3  4 **

Corridoi **0  1  2  3  4 **

Servizi igienici **0  1  2  3  4 **

Palestra **0  1  2  3  4 **

Spazi esterni **0  1  2  3  4 **

Uffici di segreteria **0  1  2  3  4 **

1. **Secondo lei, in che misura i seguenti attori possono contribuire al miglioramento della scuola?**

Alunni **0  1  2  3  4 **

Genitori **0  1  2  3  4 **

Dirigente **0  1  2  3  4 **

Docente **0  1  2  3  4 **

Non docenti **0  1  2  3  4 **

Servizio Socio-Sanitario **0  1  2  3  4 **

Enti Locali **0  1  2  3  4 **

Servizio di segreteria **0  1  2  3  4 **

Collaboratori scolastici **0  1  2  3  4 **