



ISTITUTO COMPRESIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. & fax 0965.761002 - C. M.

RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondofuri.gov.it/wp

Prot. n° 6247/A37- C14

BOVA MARINA 30/12/2016

Al sito web: www.icbovamarinacondofuri.gov.it/wp

OGGETTO: BANDO DI GARA – VISITE GUIDATE e USCITE DIDATTICHE a. s. 2016/17

Si invitano le Agenzie di Viaggio a far pervenire entro le ore **17:00 del 17/01/2017** un preventivo per **VISITE GUIDATE e USCITE DIDATTICHE** indicati nell'allegato elenco (allegato 2) parte integrante del presente bando.

CIG: Z2A1CC765F

MODALITA' di PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico dell'I.C. Bova Marina Condofuri, via Montesanto,26 -89035 Bova Marina (RC).

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine indicato, intendendosi questo Istituto, esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'offerta dovrà pervenire, **in busta sigillata** e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura esterna "**Contiene preventivi di visite guidate e uscite didattiche anno scolastico 2016/17**".

La stessa dovrà contenere a sua volta:

n. 1 busta chiusa contenente la seguente documentazione amministrativa:

➤ All. 1 - dichiarazione di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva;

➤ di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, indicando gli estremi della licenza di categoria A illimitata o B (art. 9.3 CM 291/92 secondo la legge regionale in ordine all'iscrizione nell'apposito registro elenco del titolare e del direttore tecnico secondo l'art. 9.7(ABC) e 9.10 (ABC) della stessa C.M. Tale autorizzazione dovrà essere esibita in originale o copia autentica all'atto della sottoscrizione del contratto.

➤ Di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 D.Lgs.vo 163/2006 con dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000 in allegato alla presente.

n. 2 busta chiusa contenente l'offerta economica.

CARATTERISTICHE RICHIESTE

- **PULLMAN** GT-Data di immatricolazione della macchina.
- **ASSICURAZIONI:**
- ✓ ASSICURAZIONE DI RESPONSABILITÀ CIVILE



ISTITUTO COMPRESIVO BOVA MARINA- CONDOLFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. & fax 0965.761002 - C. M.

RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondolfuri.gov.it/wp

- ✓ ASSICURAZIONE PER FURTO E SMARRIMENTO BAGAGLIO
- ✓ ASSICURAZIONE PER DANNI A TERZI
- ✓ ASSICURAZIONE INFORTUNI
- ✓ ASSICURAZIONE CONTRO ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO SENZA FRANCHIGIA;
- ✓ PEDAGGI AUTOSTRADALI e PARCHEGGI

VALIDITA' dell'OFFERTA

La validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio.

L'offerta a pena esclusione, dovrà pervenire entro i termini stabiliti dalla presente anche brevi manu.

Verranno escluse dalla Gara le **offerte prive delle caratteristiche richieste dal presente bando.**

CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno comparate da una Commissione apposita nominata dal Dirigente Scolastico in **data 18/01/2017 alle ore 10:30.**

L'aggiudicazione della gara avverrà in base al criterio del **prezzo più basso.**

L'Istituzione Scolastica comunicherà, entro due giorni lavorativi, l'aggiudicazione del viaggio. L'aggiudicazione può avvenire per singolo viaggio.

L'affidamento dell'organizzazione del viaggio, da parte dell'I.C., avverrà con una lettera d'impegno cui seguirà stipula di contratto con l'Agenzia di Viaggio (ADV), contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dal D.L. ^{vo} del 17/3/1995 n. 111 di attuazione della Direttiva 314/90/CEE ed in coerenza con le norme dettate dal D.I. n. 44 dell'1 febbraio 2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

Detto **contratto** dovrà essere firmato dal Responsabile dell'ADV e dal Dirigente Scolastico dell'I.C.

Il pagamento verrà effettuato previa fattura assoggettata ad IVA emessa dall'Agenzia aggiudicataria e a carico di questo Istituto.

CONDIZIONI VIAGGIO e CERTIFICAZIONI RICHIESTE

L'**Agenzia di Viaggi (ADV)** si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, pertanto, dovrà rilasciare **una dichiarazione, da acquisire agli atti della scuola e da allegare alla deliberazione del consiglio d'istituto, con la quale la stessa garantisca;**

a) di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;



ISTITUTO COMPRESIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. & fax 0965.761002 - C. M.

RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondofuri.gov.it/wp

b) di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

c) di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli.

L'ADV, **in luogo della precedente dichiarazione**, potrà allegare i seguenti documenti:

a) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo con indicazione del proprietario, dell'avvenuta revisione annuale, della categoria del veicolo e del numero di targa (veicoli a noleggio);

c) fotocopia dell'autorizzazione rilasciata dall'ufficio provinciale della Motorizzazione civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea;

d) fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;

e) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

f) attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa della quale deve essere SPECIFICATA l'esatta ENTITA';

g) dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo controllato da parte di un'officina autorizzata;

i) attestazione dell'impegno di presentare, alla fine del viaggio, su eventuale richiesta dell'I.S., fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);

l) visto di revisione tecnica annuale.

L'IC si riserva di far verificare, alla partenza del viaggio, l'idoneità dei mezzi utilizzati e si impegna a comunicare, tempestivamente all'agenzia eventuali assenze di alunni.

Al momento dell'arrivo il **docente CAPOCOMITIVA e un RESPONSABILE o DELEGATO dell'ADV**, avranno cura di verificare la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto turistico offerto. Eventuali difformità riscontrate dovranno essere immediatamente contestate, per iscritto con immediata comunicazione al Dirigente scolastico che, a sua volta riferirà all'Agenzia, per successive azioni e transazioni.

Nel caso vengano denunciati danni imputabili all'IS, quest'ultima e l'ADV riscontreranno immediatamente ed in contraddittorio gli stessi e ne verificheranno l'entità con i relativi fornitori. L'ammontare dell'eventuale spesa sarà addebitata all'IS con specifica fattura emessa dall'ADV.

L'ADV rilascerà all'IC, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: il nome dell'IS, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio.

In caso di assenza certificata/documentata per iscritto il CAPOCOMITIVA comunicherà al Dirigente ed all'ADV

Tali adempimenti consentiranno all'IC di poter, eventualmente, ottenere il rimborso, qualora il numero dei partecipanti sia stato oggetto di variazioni in meno oppure non tutti i servizi siano stati utilizzati per causa di forza maggiore.



ISTITUTO COMPRESIVO BOVA MARINA- CONDOLFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. & fax 0965.761002 - C. M.

RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondolfuri.gov.it/wp

L'IC, al rientro in sede della comitiva e, comunque, entro e non oltre cinque giorni, informerà l'ADV delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti, nonché dei servizi di cui non si è usufruito **o di eventuali disservizi registrati nella relazione del Viaggio che dovrà essere firmata dal CAPOCOMITIVA e controfirmata da tutti i docenti accompagnatori.**

MODALITA' di PAGAMENTO

Il saldo avverrà, nei modi e nei tempi stabiliti fra le parti, su presentazione delle relative fatture, entro e non oltre cinque giorni dal rientro dal viaggio. Tali modalità fanno parte integrante del contratto *come specificato nel capitolato.*

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17.3.1995, n. 111, relativo all' "Attuazione della direttiva n. 314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso".

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'albo dell'Istituto e sul sito Web della scuola: www.icbovamarinacondolfuri.gov.it

L'Istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti della Legge 196/03, i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di fornitura o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

Responsabile del procedimento Dirigente Scolastico C. Irene Mafri

Il DSGA Giuseppina MALARA avrà responsabilità sul controllo delle procedure, della regolarità del contratto, del rispetto dei tempi di espletamento della presente gara nonché della documentazione e della sua coerenza con le condizioni contenute nel presente invito

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa C. Irene Mafri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

SI ALLEGA:

1. Allegato 1 AUTODICHIARAZIONE;
2. Allegato 2 MODELLO OFFERTA ELENCO



ISTITUTO COMPRESIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. & fax 0965.761002 - C. M.

RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondofuri.gov.it/wp

ALLEGATO 1

Modello di dichiarazione di possesso requisiti generali
(art. 38 del d. Leg.vo n° 163/2006)

Al Dirigente Scolastico
Dell' I.C "Bova Marina Condofuri
89035 BOVA Marina (RC)

Oggetto: Lettera di invito per la fornitura del servizio per l'organizzazione dei Viaggi d'Istruzione

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ (Prov. _____)
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede in _____
con codice fiscale n. _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

Dichiara:

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- ✓ numero di iscrizione _____
- ✓ data di iscrizione _____
- ✓ durata della ditta/data termine _____
- ✓ forma giuridica _____
- ✓ titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza): _____

- ✓ di avere posizione n. _____ presso l'INPS di _____ sede di _____;
- ✓ di avere posizione n. _____ presso l'INAIL di _____ sede di _____;
- ✓ che il numero Partita IVA corrisponde al seguente _____;
- ✓ che il numero di registro ditte corrisponde al seguente _____ anno _____;
- ✓ di applicare nei confronti dei propri dipendenti CCNL dei/l _____ n° dipendenti _____;
- ✓ che l'Impresa non si trova, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- ✓ di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;



ISTITUTO COMPRESIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. & fax 0965.761002 - C. M.

RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondofuri.gov.it/wp

- ✓ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- ✓ di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l),m), m-bis), m-ter) D.Lgs. 163/06 e specificatamente:
 - a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
 - e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - f) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - g) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
 - h) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabilito;
 - i) di non aver, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - j) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabilito;
 - k) che l'impresa ha osservato le norme della legge 68/1999;
oppure
 - l) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99;
 - m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione
 - n) di essere in regola con il pagamento dei contributi INPS, INAIL e Cassa Edile, (quest'ultima se dovuta)

DICHIARA
inoltre



ISTITUTO COMPRESIVO BOVA MARINA- CONDOLFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. & fax 0965.761002 - C. M.

RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondolfuri.gov.it/wp

- a) di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
- b) di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli.
- c) di essere in possesso della carta di circolazione n..... dell'automezzo di cui risulta proprietario (indicare il nome del proprietario se diverso dal titolare dell'Agenzia e **ripetere per ogni mezzo fornito**)
- d) di essere in possesso dell'avvenuta revisione annuale (data.....) n. targa del veicolo..... (**ripetere per ogni mezzo fornito**)
- e) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata dall'ufficio provinciale della Motorizzazione civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea;
- f) il mezzo è assicurato ed è coperto da una polizza assicurativa pari a €..... (specificare l'entità);
- g) il/i mezzi sono regolarmente forniti di cronotachigrafo controllato da parte di un'officina autorizzata
- h) di essere in possesso del documento di regolarità contabile n del.....

dichiara, inoltre che

- i) i conducenti sono in possesso della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;
- j) il personale impiegato è dipendente della ditta ed ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

data _____

FIRMA _____



ISTITUTO COMPRESIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. & fax 0965.761002 - C. M. RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondofuri.gov.it/wp

ALLEGATO 2

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRESIVO BOVA MARINA – CONDOFURI

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ADV _____ VISTO IL BANDO PROT. N. _____
DEL _____ PER VISITE GUIDATE E USCITE DIDATTICHE PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/2017

PROPONE

n.	DATA	LOCALITA'	CLASSI	N. ALUNNI	DALLE ALLE	Pranzo	guida	laboratori	OFFERTA ECONOMICA
1	08/02/2017	Palazzo della Regione e Planetario (Reggio Calabria)	3D-3E Condofuri	34	Intera Giornata	Si	Si	Si	
	15/02/2017		4D-4E (Condofuri)	34					
2	26/04/2017	Mostra degli antichi mestieri e museo della scienza (Pizzo-Tropea)	4A-4B-5B (Bova M.)	68	Intera Giornata	Si	Si	Si	
3	08/05/2017	Porta del Parco (Bagaladi)	1 A (Bova M.)	16	Intera Giornata	No	No	No	
4	10/05/2017	Museo Musaba (Mammola)	3D-3E-4D-4E (Condofuri)	68	Intera Giornata	Si	Si	Si	
5	09/05/2017	Sport Village (Catona)	1B-2B-2A (Bova M.)	64	Intera Giornata	Si	Si	Si	
	11/05/2017		1D-2D-3E (Condofuri)	43					
	15/05/2017		1C-2C-3C-4C-5C (Palizzi)	70					
	16/05/2017		1F-2F-3F-4F-5F (S. Carlo)	49					
6	18/05/2017	Parco Archeoderi (San Pasquale)	Gli alunni di tutti i plessi: BOVA M. PALIZZI- LUGARA' CONDOFURI	80	Intera Giornata	No	No	No	

DATA _____

FIRMA RAPPRESENTANTE LEGALE ADV