



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA Tel. & fax 0965.761002

C. M. RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it – pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito : www.icbovarinacondofuri.gov.it



Prot.n. 727/sd4304

Bova Marina 14/02/2017

A tutto il Personale dell'Istituto
e.p.c. Ai Signori Genitori degli Alunni
Agli Alunni
All'Albo on-line

Oggetto: **Utilizzo di cellulari e altri dispositivi** elettronici durante le **attività didattiche**.

Richiamando a quanto disposto dalla CM 30/2007 e dal Regolamento d'Istituto, si ribadisce il **divieto di utilizzo del cellulare durante le ore di lezione** per evitare la distrazione degli alunni dal dovere di assolvere assiduamente agli impegni di studio e per tutelare il diritto alla riservatezza. L'uso del cellulare, infatti, può risultare improprio e lesivo della privacy (registrazioni audio, video, foto, foto modificate...) con conseguenze non solo disciplinari a livello scolastico, ma anche civili e penali.

L'uso di cellulari e smartphone è consentito per fini didattici in attività appositamente programmate dai docenti e non certo per registrare conversazioni, chiamare i genitori all'insaputa dell'insegnante chiedendo di tornare a casa e disertando le lezioni o per informarli, in tempo reale, di battibecchi tra i compagni. La deformazione di fatti e comportamenti che deriva da questa modalità di informazioni genera ansie preoccupazioni e dicerie che disturbano il regolare funzionamento dell'attività didattica e, talvolta, ostacolano il lavoro dei docenti.

Si ritiene, pertanto, dover disporre quanto segue:

- tutti gli alunni, **NESSUNO ESCLUSO**, devono consegnare il cellulare al docente della prima ora che lo ripone in apposito cassetto. Il docente dell'ultima ora riconsegna il cellulare ad ogni alunno
- **non sono autorizzati ad uscire gli alunni che abbiano chiamato il genitore dal proprio cellulare**. Gli alunni (compresi quelli dei plessi periferici) che, per motivi di salute, abbiano necessità di rientrare a casa chiederanno al Docente di avvisare i propri genitori tramite l'Ufficio di segreteria.
- le uscite anticipate devono essere **SEMPRE** motivate e giustificate nonché **autorizzate** dal Dirigente Scolastico o dal docente di classe che dovrà apporre la propria firma nel libretto delle giustificazioni e annotare sul REGISTRO elettronico.
- i docenti applicheranno le sanzioni previste dal Regolamento d'Istituto agli alunni che detengono il cellulare. In caso contrario saranno ritenuti **responsabili di ogni conseguenza** derivante dall'utilizzo improprio del cellulare da parte degli alunni anche fuori dall'aula (corridoi, servizi igienici), salvo autorizzazione che il Dirigente, solo previa richiesta motivata dei genitori, potrà concedere notificandola, in forma scritta e protocollata al Consiglio di Classe.

Si ricorda inoltre che il divieto di utilizzare i telefoni cellulari durante lo svolgimento delle attività di insegnamento opera anche nei confronti del personale docente e ATA, in considerazione dei doveri derivanti dal CCNL vigente e dalla necessità di assicurare, all'interno della comunità scolastica, le migliori condizioni per lo svolgimento sereno ed efficace delle attività didattiche, unitamente all'esigenza educativa di offrire ai ragazzi un modello di riferimento esemplare da parte degli adulti.

Sono esonerati dal divieto dell'uso del cellulare soltanto i docenti collaboratori e i docenti responsabili delle sedi che, per motivi logistici ed organizzativi, dovranno essere comunque raggiungibili in qualsiasi momento. L'uso, comunque, **è vietato in presenza degli alunni**. L'Ufficio di segreteria, salvo casi di urgenza/emergenza, per comunicare con i docenti, si accerterà che non siano in classe, consultando il quadro orario.

Le famiglie sono invitate ad adoperarsi, nel modo che riterranno più opportuno, a sensibilizzare i propri figli ad un uso idoneo del telefono cellulare durante la loro permanenza a scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa C. Irene Mafri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93

La pubblicazione sul sito ha validità di notifica al personale scolastico e agli utenti.