



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane finanziarie e strumentali.

ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA CONDOFURI

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
C.M. RCIC85200D - Codice Fiscale: 92085110804 – Codice Univoco UF9ADP
Via Montesanto, 26 - 89035 **BOVA MARINA** Tel. & fax 0965761002
e-mail: rcic85200d@istruzione.it - pec:rcic85200d@pec.istruzione.it -sito web: icbovamarinacondofuri.gov.it/wp

“Lettera di invito” per procedura negoziata previa consultazione, con criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa

AGLI OPERATORI ECONOMICI INVITATI
LORO SEDI

Albo on line www.icbovamarinacondofuri.gov.it

Prot. N. 6725/IV.5

Bova M. 28 Agosto 2017

OGGETTO: Procedura negoziata previa consultazione, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, per l’affidamento di fornitura di materiali didattici, informatici e di mobilio per la realizzazione del Progetto P264 “Atelier Creativi” e per le competenze chiave nell’ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD).

CODICE CIG: Z8F1FB1C40

CODICE CUP: H76D17000070001

Il Dirigente scolastico

VISTO l’Avviso pubblico MIUR.OODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U) Prot. 0005403 del 16-03-2016 per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di *atelier* creativi e per le competenze chiave nell’ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)

VISTO il Progetto presentato da questa Istituzione Scolastica e inserito nella Piattaforma dedicata “Protocolli inRete” in data 27/04/2016 alle ore 12.44.33;

VISTA la Circolare MIUR. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 0002357 del 01-03-2017 avente per oggetto: Procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di *atelier* creativi e per le competenze chiave nell’ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Avviso pubblico 13 marzo 2016, n. 5403. **Richiesta documentazione amministrativa.**

VISTO il Decreto Miur n. 17/2017 di *Approvazione delle graduatorie* ammesse al finanziamento e la graduatoria Calabria dove questo Istituto risulta inserito al posto n. 15 con punti 73,56;

VISTA la successiva Comunicazione di ammissione al finanziamento Prot. 20598 del 14.06.2017 con diritto all’erogazione dell’acconto nella misura del 30% del finanziamento concesso e, a seguito di verifica positiva, da parte della Direzione generale, della documentazione amministrativa caricata, all’erogazione

AVVISO MIUR 0005403.DEL 6-03-2016 Atelier Creativi

del secondo acconto del finanziamento concesso ovvero all'erogazione del saldo nel caso in cui l'istituzione scolastica abbia completato l'intero progetto.

Intende affidare

mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo n.56 del 19 aprile 2017, e della Determina del DS dell'Istituto Scolastico Prot. 6714/IV.5 del 25/08/2017 la fornitura di materiali didattici, informatici e di mobilio per la realizzazione del Progetto P264 "Atelier Creativi" e per le competenze chiave nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD).

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesto Operatore Economico, ove interessato, è invitato a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno Martedì 12 Settembre 2017**.

Le offerte dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo Bova Marina Condofuri

Via Montesanto, 26 - 89035 **BOVA MARINA (RC)**

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Consolata Irene Mafri

“Lettera di invito” per procedura negoziata previa consultazione, con criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per la “Realizzazione del Progetto P264 “Atelier Creativi

Premessa

In esecuzione del decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca dell’11 marzo 2016, prot. n. 157, il Ministero, attraverso l’**Avviso pubblico** MIUR.OODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U) Prot. 0005403 del 16-03-2016 e a seguito dell’acquisizione delle istanze e delle proposte progettuali, ha inteso promuovere la realizzazione di *atelier* creativi e per le competenze chiave da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali del primo ciclo, favorendo esperienze di progettazione partecipata e di apertura al territorio.

La creazione di *atelier* creativi e per le competenze chiave per gli istituti comprensivi e le scuole del primo ciclo **persegue l’obiettivo** per le suddette scuole di *“dotarsi di spazi innovativi e modulari dove sviluppare il punto d’incontro tra manualità, artigianato, creatività e tecnologie. In questa visione, le tecnologie hanno un ruolo abilitante ma non esclusivo: come una sorta di “tappeto digitale” in cui, però, la fantasia e il fare si incontrano, coniugando tradizione e futuro, recuperando pratiche ed innovandole. Scenari didattici costruiti attorno a robotica ed elettronica educativa, logica e pensiero computazionale, artefatti manuali e digitali, serious play e storytelling troveranno la loro sede naturale in questi spazi in un’ottica di costruzione di apprendimenti trasversali”* La realizzazione degli *atelier* creativi e per le competenze chiave è finanziata, ai sensi dell’articolo 1, commi da 56 a 62, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (c.d. “La Buona Scuola”).

1. CONTESTO

STAZIONE APPALTANTE: ISTITUTO COMPrensivo BOVA MARINA CONDOFURI

Via Montesanto n. 26 – 89030 Bova Marina (RC)

2. TITOLO PROGETTO

Progetto P264 “Atelier Creativi”

CODICE CIG: Z8F1FB1C40

CODICE CUP: H76D17000070001

3. OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura richiesta dovrà soddisfare gli elementi/caratteristiche di BENI descritti nel Capitolato Tecnico - Allegato

Si elencano, di seguito, le attrezzature da acquistare e le installazioni da effettuare

Quantità	Descrizione
1	STAMPANTE 3D 20X40
1	ESTRUSORE DELTA CON UGELLO 0.7
1	KIT ARGILLA
1	SCORTA DI IMPASTO CERAMICO PORCELLANATO
1	SCORTA DI FILAMENTO (PLA) VARI COLORI
1	STAMPANTE 3D FDM A GEOMETRIA CARTESIANA
1	SCANNER 3D A LUCE STRUTTURATA
4	BANCO DA LAVORO IN LEGNO PER 4 ALUNNI - 85H
	installazione: installazione e messa in funzione delle apparecchiature nell’ambiente dedicato dell’istituto, installazione dei sistemi operativi e dei programmi richiesti, connessione in rete ed attivazione utenti tipo e minimo nr. 8 ore di formazione per l’uso delle attrezzature incluse nella fornitura.

Sono previste:

- fornitura di attrezzature nuove di fabbrica di marche primarie conformi alle specifiche tecniche minime presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta, e possedere tutte le certificazioni richieste dalla normativa italiana ed europea;
- trasporto, installazione e collaudo delle attrezzature;
- addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse;
- impiantistica necessaria all'installazione della fornitura.

Possono partecipare alla presente gara solamente i soggetti che avranno ricevuto formale invito da parte di questo Istituto.

4. CONDIZIONI DI FORNITURA

L'offerente dovrà fornire i materiali richiesti con la formula **"chiavi in mano"**, pertanto tutti gli accessori e materiali necessari per il completamento a regola d'arte delle opere previste, anche se non esplicitamente indicate, si intendono a carico dello stesso.

La ditta offerente aggiudicataria è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, alle opere dell'edificio in cui avverrà la fornitura. In particolare resta a suo carico:

- il trasporto e lo scarico del materiale;
- ogni onere che possa derivare dall'eventuale danneggiamento dei beni nella fase di trasporto e scarico;
- le prestazioni di personale proprio specializzato;
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi della normativa vigente (in particolare, D.lgs 81/08 coordinato al D.lgs. 106/2009).

Al termine dei lavori l'offerente dovrà consegnare alla Stazione Appaltante:

- copie di manuali di tutte le apparecchiature fornite.
 - dichiarazione di aver fornito tutto il materiale in conformità al preventivo richiesto ed approvato dalla Stazione Appaltante.
 - Certificazione prevista dalla normativa vigente rilasciata dalla ditta offerente stessa firmata dal suo direttore tecnico, sulla conformità degli impianti ove previsto.

5. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E DISINSTALLAZIONE

Le attività di consegna e installazione delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna **"al piano" presso la sede dell'istituzione scolastica**, posa in opera, installazione, messa in esercizio, verifica di funzionalità delle apparecchiature, asporto dell'imballaggio e qualsiasi altra attività ad esse strumentale. Le apparecchiature, con il relativo software già installato, dovranno essere consegnate ed installate, in presenza di persona incaricata dalla scuola, a cura, rischio e spese del Fornitore nei locali indicati dal Dirigente Scolastico della Stazione appaltante. **La ditta aggiudicatrice si obbliga fin da ora alla fornitura ed installazione dei beni entro e non oltre il termine di trenta giorni dalla sottoscrizione del contratto d'ordine salvo autorizzazione di eventuale proroga.**

6. DURATA DEL SERVIZIO

La fornitura dei beni dovrà essere espletata **entro 30 giorni dalla firma del contratto.**

7. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di **€ 11.819,67** (UNDICIMILAOTTOCENTODICIANNOVE/67), oltre IVA.

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che **il presente affidamento avviene in lotto unico** in quanto la prestazione assume valore e utilità solo se unitariamente considerata, garantendo la natura funzionale del lotto e l'economicità dell'appalto medesimo.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016, procedura negoziata previa consultazione.

Non sono ammesse offerte in aumento.

8. REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a presentare l'offerta i candidati individuati dalla stazione appaltante, in possesso dei sotto elencati requisiti, da attestare mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000:

a. **requisiti di ordine generale** (capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g), h), i) ed m), del d.lgs. 163/2006;

b. **requisiti di ordine speciale** (economico-finanziario e tecnico professionali) di cui agli artt. 41 e 42 del d.lgs. 163/2006. In particolare:

- Iscrizione alla Camera di Commercio della Provincia in cui l'impresa ha sede, con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara; iscrizione all'Albo delle società cooperative nel caso ricorra la tipologia;
- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m-quater, del d. lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- Insussistenza di provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D. lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Insussistenza delle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14 della legge 18/10/2001, n. 383, introdotto dall'art. 1 comma 2 del Decreto Legge 210/2002 convertito in Legge 266/2002, in quanto l'Impresa non si avvale di piani individuali di emersione di cui alla citata legge 383 del 2001 ovvero pur essendosene avvalsa il periodo di emersione si è concluso;
- Insussistenza condizioni ostative di cui all'art. 10 della legge n°575/1965
- Ottemperanza alla normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.; abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'art.1 Legge 46/90
- Rispetto dei contratti di lavoro e ottemperanza alle norme in materia di costo del lavoro e di retribuzione del personale dipendente;
- Osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
- Regolarità delle posizioni contributive presso gli enti previdenziali e assicurativi INPS e INAIL; Posizioni INAIL e INPS e relative sedi di iscrizione; numero dipendenti azienda; CCNL applicato ai fini della richiesta DURC;
- Insussistenza per i propri rappresentanti delle condizioni di cui all'art. 9 del D. Lgs. 231/01 e insussistenza nei confronti dell'impresa di sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo decreto legislativo che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- Fornitura, negli ultimi tre anni di, servizi analoghi a quelli oggetto del bando per un importo complessivo dell'ultimo triennio almeno pari a quello a base d'asta;
- Disponibilità di operatori qualificati e di comprovata esperienza del settore (possono essere indicati i soggetti a seconda della tipologia del servizio);
- Ditte /Società costituite da almeno tre anni;
- Disponibilità di una sede attrezzata per rodaggio/manutenzione macchine/attrezzature oggetto dell'offerta;

Gli stessi dovranno partecipare singolarmente, non essendo ammesso il ricorso alla formula dell'Associazione Temporanea di Impresa.

9. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana devono essere contenute, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve indicare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono, fax e pec del proponente e la dicitura: "Contiene offerta Progetto P264 "Atelier Creativi" - **NON APRIRE**".

Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno Martedì 12 Settembre 2017.**

Le offerte dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo Bova Marina Condofuri

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA (RC)

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, **dalle ore 08:00 alle ore 13:00**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata, sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione") *attestante:*

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso

registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura

4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione.

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
2. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

c) Garanzia provvisoria, di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, in virtù del quale: "L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2% del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Al fine di rendere l'importo della garanzia proporzionato e adeguato alla natura delle prestazioni oggetto del contratto e al grado di rischio ad esso connesso, la stazione appaltante può motivatamente ridurre l'importo della cauzione sino all'1 per cento ovvero incrementarlo sino al 4 per cento. Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è fissato nel bando o nell'invito nella misura massima del 2 per cento del prezzo base. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. Nei casi di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), è facoltà della stazione appaltante non richiedere le garanzie di cui al presente articolo".

Inoltre l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

- d) **Impegno di un fideiussore**, individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3, del D.lgs. n. 50 del 2016, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50 del 2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di raggruppamento di imprese l'impegno dovrà fare riferimento a tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento.
- e) Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'**avvalimento**, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 89, comma 1, D.lgs. n. 50 del 2016 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- n. 1 copia originale dell'offerta tecnica descrittiva anche della struttura del gruppo di lavoro, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile;

L'offerta tecnica, pena esclusione, dovrà descrivere dettagliatamente, secondo i sub criteri indicati nella tabella di cui all'art. 8 che segue, i contenuti dell'attività offerta. Essa dovrà, inoltre, contenere, per ogni articolo, **materiale illustrativo e indicazione del modello e della marca di ogni attrezzatura o arredo oggetto dell'offerta.**

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

L'offerta economica, in regola con la legge sul bollo, deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA ESCLUSA).

L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50 del 2016.
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

10. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs n. 50 del 2016, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

Offerta economica: max 40

punti Offerta tecnica: max 60

punti secondo i criteri di seguito

indicati:

- Prezzo
- Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate nel bando
- Proposte migliorative rispetto al capitolato (Qualità e/o caratteristiche tecniche di livello superiore, aggiunta di tecnologie per il funzionamento o l'assistenza e livello di integrazione delle apparecchiature)
- Garanzia e manutenzione programmata
- Assistenza e qualità della stessa
- Tempi di intervento

a) Offerta Economica

I 40 punti dell'offerta economica saranno attribuiti sulla base della seguente formula:

Calcolo Punteggio Prezzo	Punteggio Max
Valutazione dei prezzi offerti dalle Ditte partecipanti In particolare i punti relativi al prezzo saranno calcolati nel modo seguente: <i>punteggio = 40 X prezzo minimo* / prezzo offerto**</i>	40

b) Offerta Tecnica

I 60 punti per la qualità e la completezza dell'offerta saranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

Criteri di valutazione		Punteggio Max
Coerenza, adeguatezza e qualità tecnica complessiva dell'offerta		24
• Migliorie evidenti apportate al sistema richiesto come prestazioni, aggiunta di tecnologie e livello di integrazione.	• Punti 24	
• Puntuale rispondenza a quanto richiesto e/o migliorie	• Punti 12	
• Rispondenza essenziale o equivalente a quanto richiesto	• Punti 8	
Estensione periodo di garanzia oltre 24 mesi		5
• Estensione a 36 mesi	• Punti 2	
• Estensione a 48 mesi	• Punti 5	
Assistenza tecnica e Tempi di Intervento dalla chiamata		6
• Intervento entro le 12 ore	• Punti 6	
• Intervento entro le 24 ore	• Punti 4	
• Intervento entro le 48 ore	• Punti 2	

Qualità dell'Assistenza		5
• <i>Organi tecnici incaricati di formazione, assistenza e Controllo periodico. (allegare curriculum del personale addetto e</i>	Punti da 1 a 5	
Interventi di manutenzione programmati nel corso dell'anno (per ogni anno di garanzia)		10
• <i>2 interventi</i>	• 2 Punti	
• <i>4 interventi</i>	• 4 Punti	
• <i>6 interventi</i>	• 6 Punti	
• <i>8 interventi</i>	• 8 Punti	
• <i>10 interventi</i>	• 10 Punti	
Formazione del personale (Il calendario della formazione sarà stabilito dalla scuola secondo le esigenze		10
• <i>8 ore di formazione</i>	• 2 punti	
• <i>16 ore di formazione</i>	• 4 punti	
• <i>24 ore di formazione</i>	• 6 punti	
• <i>32 ore di formazione</i>	• 8 punti	
• <i>40 ore di formazione</i>	• 10 punti	
Totale		60

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale.

A parità di punteggio saranno valutati tutti i titoli presentati dalle Aziende partecipanti aggiudicando l'appalto a quella in grado di fornire le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura.

I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi IVA inclusa, installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali della scuola.

La fornitura sarà aggiudicata all'offerente che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio, calcolato nella sua totalità.

Questa Istituzione Scolastica ha preventivamente provveduto a mezzo indagine di mercato e con l'ausilio di personale esperto all'individuazione di caratteristiche tecniche soddisfacenti alla destinazione d'uso prevista per i prodotti più rilevanti oggetto della fornitura. Tali caratteristiche, riportate in corrispondenza di ogni prodotto, costituiscono nel loro insieme le caratteristiche MINIME per i prodotti offerti. Eventuali difformità rispetto a quanto indicato dovranno essere debitamente dichiarate.

Indicazioni per l'offerta

Devono essere indicati, per ogni tipo di attrezzatura, i costi unitari e quelli totali.

INDICARE MARCA e MODELLO dei prodotti offerti ed allegare documentazione tecnica e depliant illustrativo.

Si precisa che verrà considerata tecnicamente superiore l'eventuale estensione di garanzia on site del produttore, rispetto a quella offerta dalla ditta.

Sarà ovviamente sempre e comunque la ditta a rispondere nei riguardi dell'istituzione scolastica nel periodo di garanzia.

Il tutto dovrà essere completamente installato e configurato, compreso le funzionalità di ottimizzazione.

La stazione appaltante, in relazione alla disponibilità del budget assegnato, si riserva di aggiudicare la gara per un numero di articoli in quantità minore/maggiore rispetto a quella indicata nel presente bando.

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

Qualora ricorra il caso dell'attribuzione finale del medesimo punteggio a due o più offerte si procederà al sorteggio.

Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli elaborati che perverranno per la partecipazione alla gara e che, comunque, saranno trattenuti.

L'Amministrazione aggiudicatrice comunica - a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento - l'esito della gara all'aggiudicatario e agli altri concorrenti.

11. PROCEDURE DI GARA

Per la valutazione delle offerte, pervenute entro i termini stabiliti, sarà nominata **apposita Commissione** giudicatrice.

Il Dirigente Scolastico, quale Presidente della Commissione, procederà all' **apertura dei plichi** - pervenuti in tempo utile - in **data 13 Settembre 2017 alle ore 10:00** in seduta aperta al pubblico alla quale possono esercitare la facoltà di assistere le ditte offerenti con il loro legale rappresentante o con persona all'uopo dallo stesso delegata, previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni. L'espletamento della gara avverrà presso la sede di questo Istituto a partire dal giorno **13 Settembre 2017**, con eventuale prosecuzione nei giorni immediatamente successivi.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'istituto;
- l'Istituto si riserva di non procedere all' aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- l'Istituto si riserva di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara ove, a suo insindacabile giudizio, non risultino soddisfatte le esigenze "de quo";
- l'Istituto si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche nell'eventualità in cui sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione.
- **l'Istituto si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.**

12. CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D. Lgs n. 50 del 2016.

AVVISO MIUR 0005403.DEL 6-03-2016 Atelier Creativi

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

11. IPOTESI DI CESSIONE. SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

12. PROCEDURA DI COLLAUDO

Il collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione a quanto richiesto (Art. 24 DPCM 06/08/1997 n. 452).

Sarà espletato da personale esperto collaudatore individuato dall'Istituzione scolastica che procederà a verificare che tutte le apparecchiature ed i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, attraverso prove funzionali e diagnostiche. Dovrà riguardare la totalità della fornitura oggetto del contratto e terminerà non oltre 7 gg. lavorativi dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione.

Al collaudo dovranno presenziare uno o più incaricati della ditta fornitrice, i quali dovranno controfirmare il relativo processo verbale. Nel caso in cui esso abbia esito negativo sarà ripetuto entro 5 gg. ed i relativi eventuali oneri saranno completamente a carico della ditta fornitrice.

I risultati del collaudo potranno avere esito:

- Positivo e, quindi, di accettazione dei prodotti;
- Negativo e, quindi, di rifiuto dei prodotti, con invito alla ditta a ritirarli e a riconsegnarne di nuovi e conformi alle richieste contrattuali;
- Rivedibilità, ovvero di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo, sempre entro sette giorni dalla data del primo.

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo.

13. PAGAMENTI

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva del collaudo e la presentazione di regolare fattura elettronica assoggettata ad IVA, a cura della ditta aggiudicataria.

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la presentazione dell'indicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010, del "**conto dedicato**" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, comunque solo dopo l'incasso dei fondi "ad hoc" da parte del M.I.U.R. e nel **rispetto delle quote percentuali dallo stesso accreditate per il progetto**. Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in

AVVISO MIUR 0005403.DEL 6-03-2016 Atelier Creativi

attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. Prima di effettuare il pagamento, questa Scuola verificherà, **tramite il sistema informatico Equitalia S.p.A.** eventuali inadempienze relative al pagamento di cartelle esattoriali ai sensi dell'art. 48-Bisdel D.P.R. 29-9-1973 n. 602, sistema introdotto dell'art.2,co. 9 del D.L. 3-10-2006 n.262, convertito con modificazioni dalla L. 24-11-220 n. 286 e D.M.18-1-2008 n. 40.

14. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

15. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

16. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

17. PROPRIETÀ DEI PRODOTTI E SERVIZI FORNITI

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

18. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z8F1FB1C40**) e il codice unico di progetto (**CUP H76D17000070001**);
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Reggio Calabria

20. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento. **Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Giuseppina Malara.**

21. OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del Committente, sollevando questo ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente Appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Appaltatore di cui è titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

22. DISPOSIZIONI FINALI

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
 - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).
- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D.lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

- f) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016.

23. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016.

24. Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Consolata Irene Mafrici

25. MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando è trasmesso alle ditte interpellate e pubblicato sull'albo on line della scuola all'indirizzo www.icbovamarinacondofuri.gov.it

La presente gara è riservata ai soli soggetti invitati.

ALLEGATI

ALLEGATO a) – Istanza di partecipazione

ALLEGATO b) – Dichiarazione sostitutiva cumulativa

ALLEGATO c) – Offerta Tecnico/Economica

ALLEGATO d) - Capitolato

ALLEGATO e) -Tabella punteggio

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa C. Irene Mafrici
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2 D.lgs n.39/93