



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. 0965.761002 - C. M. RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondofuri.gov.it

Prot. n° 8791/IV.6

BOVA MARINA 07/12/2017

Al sito web: www.icbovamarinacondofuri.gov.it

OGGETTO: **AVVISO DI GARA – VISITE GUIDATE e USCITE DIDATTICHE a. s. 2017/18 secondo il criterio del prezzo più basso-** decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 così come integrato e modificato dal D.Lgs 56/2017

Si invitano le Agenzie di Viaggio a far pervenire entro le **ore 17:00 del 08/01/2018** ESCLUSIVAMENTE A MEZZO POSTA - un preventivo per **VISITE GUIDATE e USCITE DIDATTICHE** indicati nell'allegato elenco (allegato 1) che fa parte integrante del presente bando.

CODICE CIG: Z62211362C

MODALITA' di PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico dell'I.C. Bova Marina Condofuri, via Montesanto,26 -89035 Bova Marina (RC).

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine indicato, intendendosi questo Istituto, esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'offerta dovrà pervenire, **in busta sigillata** e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura esterna **"Contiene preventivo visite guidate 2017/18"**

La stessa dovrà contenere a sua volta:

n. 1 busta chiusa contenente la seguente documentazione amministrativa:

- **All. 2**
- **All. 3**
- **All. 4**
- **All. 5**

n. 2 busta chiusa contenente l'offerta economica

- **Allegato 1.**

CARATTERISTICHE RICHIESTE

- **PULLMAN** GT-Data di immatricolazione della macchina.
- **ASSICURAZIONI:**
 - ✓ ASSICURAZIONE DI RESPONSABILITÀ CIVILE
 - ✓ ASSICURAZIONE PER FURTO E SMARRIMENTO BAGAGLIO
 - ✓ ASSICURAZIONE PER DANNI A TERZI
 - ✓ ASSICURAZIONE INFORTUNI
 - ✓ ASSICURAZIONE CONTRO ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO SENZA FRANCHIGIA;
 - ✓ PEDAGGI AUTOSTRADALI e PARCHEGGI

VALIDITA' dell'OFFERTA

La validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio.

L'offerta a pena esclusione, dovrà pervenire entro i termini stabiliti dalla presente

Verranno escluse dalla Gara le **offerte prive delle caratteristiche richieste dal presente bando.**



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. 0965.761002 - C. M. RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondofuri.gov.it

CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno comparate da una Commissione apposita nominata dal Dirigente Scolastico **in data 18/01/2017 alle ore 10:30.**

L'aggiudicazione della gara avverrà in base al criterio del **prezzo più basso.**

L'Istituzione Scolastica comunicherà, entro due giorni lavorativi, l'aggiudicazione del viaggio. L'aggiudicazione può avvenire per singolo viaggio.

L'affidamento dell'organizzazione del viaggio, da parte dell'I.C., avverrà con una lettera d'impegno cui seguirà stipula di contratto con l'Agenzia di Viaggio (ADV), contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dal D.L. n. 111 del 17/3/1995 di attuazione della Direttiva 314/90/CEE ed in coerenza con le norme dettate dal D.L. n. 44 dell'1 febbraio 2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

Detto **contratto** dovrà essere firmato dal Responsabile dell'ADV e dal Dirigente Scolastico dell'I.C.

CONDIZIONI VIAGGIO e CERTIFICAZIONI RICHIESTE

L'**Agenzia di Viaggi (ADV)** si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, pertanto, dovrà rilasciare una dichiarazione, da acquisire agli atti della scuola con la quale la stessa garantisce;

a) di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;

b) di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

c) di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli.

L'ADV, **in luogo della precedente dichiarazione**, potrà allegare i seguenti documenti:

a) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo con indicazione del proprietario, dell'avvenuta revisione annuale, della categoria del veicolo e del numero di targa (veicoli a noleggio);

c) fotocopia dell'autorizzazione rilasciata dall'ufficio provinciale della Motorizzazione civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea;

d) fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;

e) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

f) attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa della quale deve essere SPECIFICATA l'esatta ENTITA';

g) dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo controllato da parte di un'officina autorizzata;

i) attestazione dell'impegno di presentare, alla fine del viaggio, su eventuale richiesta dell'I.S., fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);

l) visto di revisione tecnica annuale.

L'IC si riserva di far verificare, alla partenza del viaggio, l'idoneità dei mezzi utilizzati e si impegna a comunicare, tempestivamente all'agenzia eventuali assenze di alunni.

Al momento dell'arrivo il **docente RESPONSABILE**, avrà cura di verificare la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto turistico offerto. Eventuali difformità riscontrate dovranno essere



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 89035 BOVA MARINA (RC) Tel. 0965.761002 - C. M. RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito: www.icbovamarinacondofuri.gov.it

immediatamente contestate, per iscritto con immediata comunicazione al Dirigente scolastico che, a sua volta riferirà all'Agenzia, per successive azioni e transazioni.

Nel caso vengano denunciati danni imputabili all'IS, quest'ultima e l'ADV risconteranno immediatamente ed in contraddittorio gli stessi e ne verificheranno l'entità con i relativi fornitori. L'ammontare dell'eventuale spesa sarà addebitata all'IS con specifica fattura emessa dall'ADV.

L'ADV rilascerà all'IC, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: il nome dell'IS, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio.

In caso di assenza certificata/documentata per iscritto il **docente RESPONSABILE** comunicherà al Dirigente ed all'ADV

Tali adempimenti consentiranno all'IC di poter, eventualmente, ottenere il rimborso, qualora il numero dei partecipanti sia stato oggetto di variazioni in meno oppure non tutti i servizi siano stati utilizzati per causa di forza maggiore.

L'IC, al rientro in sede della comitiva e, comunque, entro e non oltre cinque giorni, informerà l'ADV delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti, nonché dei servizi di cui non si è usufruito **o di eventuali disservizi registrati nella relazione del Viaggio che dovrà essere firmata dal docente RESPONSABILE e controfirmata da tutti i docenti accompagnatori.**

MODALITA' di PAGAMENTO

Il saldo avverrà, su presentazione delle relative fatture elettroniche, entro e non oltre cinque giorni dal rientro dal viaggio, previa verifica Durc e obblighi di **tracciabilità dei flussi** finanziari

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17.3.1995, n. 111, relativo all' "Attuazione della direttiva n. 314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso".

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'albo dell'Istituto e sul sito Web della scuola: www.icbovamarinacondofuri.gov.it

L'Istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti della Legge 196/03, i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di fornitura o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

Responsabile del procedimento Dirigente Scolastico C. Irene Mafrici

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa C. Irene Mafrici

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

SI ALLEGA:

1. Allegato 1 Offerta Economica;
2. Allegato 2 Autodichiarazione;
3. Allegato 3 Dichiarazione
4. Allegato 4 Durc
5. Allegato 5 Conto deidcato