



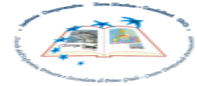
ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA Tel. & fax 0965.761002

C. M. RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it – pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito : www.icbovamarinacondofuri.gov.it



CIRCOLARE N.8

Bova Marina 20/09/2018

Al Personale docente a ATA dell'istituto

e p.c. Alla RSU

Alle CDS

Ai CPS

All'albo on-line

www.icbovamarinacondofuri.gov.it

Oggetto: RECUPERO ORE ECCEDENTI - Chiarimenti –Modello Richiesta-Dichiarazione .

Con la presente, facendo seguito all'Assemblea ATA del 06/09/2018 e al confronto con RSU del 14/09/2018, le SS.LL. si trasmette modello recupero ore eccedenti /straordinario da utilizzare, nel corso dell'a.s. .Non saranno ammesse richieste formulate in modo difforme.

Si precisa che solo le ore di straordinario, eccedenti quello di servizio, autorizzate dal DS e adeguatamente motivate , saranno computate ai fini della liquidazione con risorse finanziarie SIF

Ai fini di una corretta gestione delle ore eccedenti anche da parte dell'Ufficio di direzione e di segreteria ,si tiene a precisare che:

- **Personale Docente:**

Le ore eccedenti o straordinario prestate oltre l'orario di servizio possono essere recuperate e/o pagate. Nel caso la spesa reale (monte ore da pagare) ecceda le somme attribuite all'Istituto, le ore eccedenti dovranno essere recuperate dal personale docente ENTRO e non OLTRE la conclusione delle attività didattiche a.s. 2018/19.Si precisa la programmazione settimanale o mensile, i dipartimenti, i consigli di classe, gli incontri scuola-famiglia-la consegna dei documenti di valutazione, i collegi dei docenti rientrano **negli obblighi di servizio dei docenti**.L'eventuale assenza deve essere comunicata , motivata e documentata. Qualora si ritenga di dover chiedere permesso breve, se autorizzato dal DS, esso va sempre e comunque recuperato.

I CPS controlleranno il numero delle ore eccedenti con attenzione a non superare il Budget specificato nel CII .

Le ore eccedenti dovranno essere recuperate da TUTTO il personale Docente ENTRO e non OLTRE la data di conclusione dell'attività didattica.

- **Personale ATA:**

Le ore di intensificazione (attività svolte durante le ore di servizio) **rientranti nella programmazione delle spese da FIS** (Fondo d'Istituto)2018/19, saranno regolarmente pagate in base agli importi tabellari del CCNL danno diritto al pagamento

Le ore eccedenti o straordinario,UTORIZZATE DAL ds, SENTITO IL PARERE DEL ds, prestate oltre l'orario di servizio possono essere recuperate e/o pagate. Nel caso la spesa reale (monte ore da



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA- CONDOFURI

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA Tel. & fax 0965.761002

C. M. RCIC85200D

e-mail: rcic85200d@istruzione.it – pec: rcic85200d@pec.istruzione.it

sito : www.icbovamarinacondofuri.gov.it



pagare) ecceda le somme accantonate in fase di programmazione/contrattazione FIS , **le ore eccedenti dovranno essere recuperate da TUTTO il personale ATA ENTRO e non OLTRE IL 31 AGOSTO 2018.**

Per il personale ATA è previsto il recupero anche per le ore dedicate alla partecipazione di corsi di formazione se documentate da apposito attestato .

Il recupero delle ore eccedenti sarà disposto dal DS, sentito il DSGA. Nel caso di riduzione delle ore a pagamento , la riduzione sarà applicata secondo il criterio di equità: % di riduzione UGUALE PER TUTTI

Ogni dipendente terrà il conteggio delle ore e, a conclusione dell'a.s., unitamente ai registri già consegnati dall'Ufficio di Segreteria, esibirà l'allegata dichiarazione da consegnare :

Personale docente : **entro la conclusione delle attività didattiche**

Personale ATA **entro il 15 maggio .**

Con l'inizio del nuovo anno saranno azzerate tutte le ore a credito.

La presente ha validità per l'a.s. in corso e fino a nuove disposizioni del DS.

Si ringrazia per la collaborazione

Allegati:

[Modello Richiesta Recupero ore eccedenti](#)

[Dichiarazione ore eccedenti](#)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa C. Irene Mafri
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n.
39/93*