**ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA – CONDOFURI**
Scuola dell'infanzia Primaria e Secondaria di I grado
C.M. RCIC85200D - Codice Fiscale: 92085110804 – Codice Univoco UF9ADP
Via Montesanto, 26 - 89035 **BOVA MARINA (RC)** Tel. 0965761002
e-mail:rcic85200d@istruzione.it – pec: rcic85200d@pec.istruzione.it
sito :www.icbovamarinacondofuri.edu.it

Prot.n. 2851 Bova Marina , 06/04/2022

Albo dell'Istituto –Sezione Amministrazione Trasparente
Agli Atti

**OGGETTO*:* AVVISO 28966 del 06/09/2021 "*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"* -** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione "Progetto **Codice:- 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322- DETERMINA AVVIO PROCEDURA DI RECLUTAMENTO n.1 ESPERTO PROGETTISTA - n.1 ESPERTO COLLAUDATORE interno/esterno**
**CUP: H39J21006900006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

**VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

**VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi StrutturaliEuropei" 2014/2020;

**VISTO** l'Avviso pubblico **28966 del 06/09/2021 Avviso pubblico "*Digital board:trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*"** Fondi Strutturali Europei– Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento:13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"-

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/0000353 del 26/10/2021.con la quale l'Autorità di Gestione comunica all'Ufficio Scolastico Regionale l'approvazione dei progetti Obiettivo Specifico 13.1 – unitamente all'elenco dei progetti autorizzati - ai sensi dell'avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione",* Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

**VISTO** il Piano n 1063784-prot.n..12399, inoltrato da questo Istituto Scolastico in data 20/05/2021- relativo alla realizzazione del progetto presso le sedi scolastiche oggetto degli interventi;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

**PRESO ATTO** che questa Istituzione scolastica – con Lettera Prot. AOODGEFID - 42550-02/11/2021è stata autorizzata ad attuare il Progetto Codice 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322 per un importo pari a € 55.406,95 ;

**VISTO** il proprio provvedimento di assunzione al Programma annuale 2021 Prot.n .0009338 del 16/12/2021

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 14.02.2022di ratifica approvazione del progetto **Codice:- 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322** Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Progetto finanziamento pari a **€ 55.406,95** :

**VISTA** la delibera del Consiglio Istituto n. 29 del 13/02/2016 con la quale è stato approvato il REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI (ART. 40 D.I. 44/2001), ancora in vigore ;

**VISTO** Il Regolamento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico ex art. 45 C. 2 D.I. 129/2018 -Delibera n 21 del 29/04/2019

**VISTO** il CII siglato il 29/12/2021

**VISTA** la delibera n 9… del consiglio d'Istituto del 14/02/2022. che **ha approvato il PA 2022 .**

**VISTO** il Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/16 e ss.ii.mm;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF 2019-2022 e le s.m.i. e relative revisioni;

**VISTA** l'esigenza di individuare, con urgenza, due figure di esperti, un Progettista ed un Collaudatore, per la realizzazione del Progetto **13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322** al fine di poter concludere tutte le procedure di acquisto entro i termini indicati dall'Avviso in oggetto: 31/10/2022;

**ATTESTATO**: con riferimento al Codice di Comportamento e alla vigente normativa in tema di prevenzione della corruzione, che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

**DATO ATTO** che in ottemperanza agli obblighi in materia di trasparenza e anticorruzione il presente atto verrà pubblicato all' Albo Pretorio On Line e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" voce Bandi di gara e Contratti;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del suddetto progetto **è necessario reperire e selezionare preliminarmente personale esperto interno all'istituzione scolastica (docente e ATA) , per l'attività di Progettazione e Collaudo e, in subordine il personale in servizio presso altre scuole ed esperti esterni**

***DETERMINA***

**Art. 1-Le premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2-Avvio selezione figure professionali richieste**

E' avviata la procedura di selezione, a mezzo avviso ad evidenza pubblica , di :
n 1 Esperto Progettista
n.1 Esperto Collaudatore
per la realizzazione del PON FESR **13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322** … di cui alle premesse rivolto a

1. Personale interno
2. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche
3. Personale esterno

**Art. 3-Procedura di selezione**

Il Progettista ed il Collaudatore, di cui all'art.2, saranno selezionati mediante specifico Avviso di selezione rivolto prioritariamente al personale esperto interno docente e ATA e affisso all'albo On-line dell'Istituto per almeno **15 (quindici) giorni.**

**Entro il medesimo termine e con le medesime modalità ,potranno inoltrare candidatura anche esperti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche ed esterni .**

Le domande dovranno pervenire esclusivamente con una delle seguenti modalità: cosegna brevi manu all'Ufficio Protocollo, in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi e la dicitura: "Contiene istanza avviso progettista o collaudatore progetto 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322 ……..entro l'orario ed il termine fissato dall'Avviso.

In alternativa la candidatura può essere **inviata all'indirizzo Pec: rcic85200d@pec.istruzione.it inserendo come oggetto:** "Contiene istanza avviso progettista o collaudatore progetto **13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322**

Non saranno prese in considerazione domande in difformità a quanto stabilito nell'Avviso e pervenute oltre i termini stabiliti dall'Avviso .

La selezione del personale sarà effettuata da apposita Commissione mediante la comparazione dei c.v. pervenuti esclusivamente in formato europeo.

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione del punteggio predeterminato in relazione ai singoli criteri definiti nell'avviso.

A conclusione della comparazione, la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito

provvisoria che diverrà definitiva trascorsi 5 giorni dalla data della sua pubblicazione nell'albo della scuola.

Saranno stilate 3 graduatorie distinte per ogni profilo professionale progettista/collaudatore :

1) personale docente/ATA interno all'Istituto
2) personale docente/ATA in servizio presso altre istituzioni scolastiche
3) esperti esterni

L'incarico di progettista/collaudatore sarà proposto prioritariamente a personale docente/ATA secondo l'ordine di graduatoria per ogni profilo professionale interno . In assenza di personale interno si procederà alla proposta di incarico a scorrimento della graduatoria 1, in subordine scorrendo la graduatoria 2 e ,quindi 3 .

Prima dell'attribuzione dell'incarico l'Istituto si riserva di procedere all'accertamento della veridicità dei titoli e delle esperienze dichiarate nel C.V. .

**Art. 4-L'oggetto degli incarichi**

L'oggetto degli incarichi , ognuno per il profilo di competenza , sarà quello di Progettista e di Collaudatore nell'ambito del Progetto **13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322** , come autorizzato e finanziato ed assunto al P.A. 2022, di cui in premessa

**Art. 5- Criteri di valutazione PROGETTISTA/ COLLAUDATORE**

Dovendo essere il progettista e il collaudatore un esperto con notevoli conoscenze sul Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/16), di piattaforma e-procurement, di hardware/software per la didattica e di arredi consoni alla predisposizione degli ambienti scolastici, dovrà avere titolo di studio adeguato all'incarico (Laurea in Ingegneria o Informatica) e comprovata esperienza che ne attesti le indispensabili competenze nel settore della progettazione e del collaudo.

A parità di punteggio, prevarrà il criterio della maggiore età.

| **1° Macrocriterio: Titoli di studio** | **Punti** |
|---|---|
| Laurea Triennale valida (**Laurea in Ingegneria o Informatica**)<br>Fino a 89…….. 1 punto<br>Da 90 a 104 ……2 punti<br>Da 105 in poi ……..3 punti | **Max punti 7** |
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (**Laurea in Ingegneria o Informatica**)<br>Fino a 89 …….. 4 punti<br>Da 90 a 99 ……. 5 punti<br>Da 100 a 104 …….. 6 punti | |
| Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida | **Max punti** |
| Esperienza come docenza universitaria nel settore ICT | **Max punti** |
| Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta: ( 1 punto) | **Punti 1** |
| **2° Macrocriterio: titoli culturali specifici** | |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente | **Max punti** |

| | |
|---|---|
| Competenze specifiche certificate | **Max punti** |
| Certificazioni informatiche (1 punto per certificazione) | **Max punti** |
| Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi | **Max punti** |
| Certificazioni inerenti alla sicurezza<br>(si valuta un solo titolo) | **Max Punti** |
| Incarico di animatore digitale | **Punti 1** |
| Iscrizione all'albo professionale | **Punti 1** |
| **3° Macrocriterio: Titoli di servizio e lavoro** | |
| Esperienza lavorativa progettazione/collaudi nel settore di riferimento (FESR e | **Max 10 punti** |
| Anzianità di servizio (1 punti per anno) o Esperienze lavorative extra Enti scolastici | **Max 5** |
| Esperienze lavorative con utilizzo di strumenti digitali e/o elettronici e/o inerenti i<br>laboratori professionalizzanti<br>Meno di 2 anni ……. 1 punto<br>Da 2 a 3 anni ……. 2 punti<br>Da 3 a 4 anni …….. 3 punti<br>Da 4 a 6 anni ……. 4 punti | **Max punti 7** |

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.
La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e della Commissione Valutazione Curricula, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi allegati al presente avviso. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola.
Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.
Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito in base alla tabella di valutazione dando precedenza al personale interno dell'Istituzione Scolastica.
In assenza di selezione fra personale interno, secondo la vigente normativa, si procederà alla valutazione delle candidature del personale di altre II.SS, esterno di altre amministrazioni e infine personale esterno (privati).
Trascorsi 5 giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria provvisoria diventerà definitiva con formale provvedimento.
L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento,scorrendo le diverse graduatorie ,nell'ordine

4. Personale interno
5. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche
6. Personale esterno

La durata dell'incarico è stabilita fino alla conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo **previsto il 30/09/2022**, salvo proroghe.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le Finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

**Art. 6- Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non previsti dall'Avviso
2) Curriculum Vitae **non in formato europeo** o incompleto, cioè privo di tutti gli elementi che consentano una chiara interpretazione da parte della Commissione: data-Ente di servizio o certificatore-Titolo conseguito o esperienza svolta dal….al…;
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazione di cui al DPR 445/00 , compresa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione della firma sulla documentazione, se la candidatura è inviata in modalità cartacea- Omissione della firma digitale , se la candidatura perverrà a mezzo pec.
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Scheda valutazione titoli non compilata

**Art.7- Compenso**

La misura del compenso è omnicomprensiva ed è commisurata all'attività effettivamente svolta e documentata.

I compensi sono quantificati nella misura massima dell'1% dell'importo dell'intero progetto per l'incarico di progettista e dell'1% dell'importo dell'intero progetto per l'incarico di collaudatore

Per entrambi gli incarichi ricoperti da :

**personale interno** :, il l compenso orario previsto è quello tabellare di cui al CCNL 2007 per una spesa massima, calcolata nel limite delle risorse disponibili previste dal PON FESR 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322, pari a MAX €554,06. (cinquecentocinquantaquattro/06) a lordo delle ritenute di legge

**personale esterno** il compenso orario è pari a € 41,32 . 2007 per una spesa massima, calcolata nel limite delle risorse disponibili previste dal PON FESR 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-322 pari a MAX €554,06. (cinquecentocinquantaquattro/06) a lordo delle ritenute di legge

**Art.8-Durata dell'incarico**

La durata di ogni incarico coincide con la durata dell'intero progetto.

**Art -9- Approvazione atti allegati**

Si approvano gli schemi di avviso e le tabelle di valutazione dei titoli (Progettista e Collaudatore)

**Art. 10 –Evidenza pubblica**

La presente determina, unitamente all'Avviso di cui trattasi sarà pubblicata sul sito istituzionale e all'albo pretorio dell'Istituto ed avrà valore di notifica per tutto il personale.

**Art. 11-Privacy**

Il personale interno interessato alla selezione dovrà presentare apposito curriculum e apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità.

I candidati ed il personale incaricato alla ricezione delle istanze (Ufficio di segreteria) e quello incaricato a far parte della Commissione valutatrice dovranno attenersi, con rigore, a quanto previsto in materia di normativa sulla privacy.

**Art.12-Responsabile della Trasparenza e dell'Anticorruzione**

Responsabile per la Trasparenza e l'Anticorruzione con compiti di controllo degli atti e di supervisione delle procedure ,come da nomina Prot.n 2843 del 06.04.2022 , è il Direttore SGA Mangraviti Flavia che curerà l'istruttoria dell'Avviso in oggetto , eserciterà il controllo per la regolare e puntuale esecuzione della presente determina da svolgere in modo rigorosamente coerente con la normativa vigente in materia di

trasparenza e di anticorruzione .

**Art.13-Responsabile della pubblicazione dei dati**

L'Assistente Amministrativa Latella Maria Teresa già nominata *Responsabile della Trasmissione e pubblicazione dei dati, documenti ed informazioni- Prot.n…2844. del…06.04.2022…* svolgerà attività di adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente e relativo controllo della completezza, chiarezza e aggiornamento delle informazioni pubblicate;

**Art.15-Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, con apposito decreto 2830 del 06.04.2022 è stato nominato Responsabile unico del Procedimento il Dirigente Scolastico pro- tempore Consolata Irene Mafrici

Il Dirigente Scolastico
***Dott.ssa C. Irene Mafrici***

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*