Allegato circolare n 33 del 07/11/2022 -Modello dichiarazione disponibilità

**Al DIRIGENTE SCOLASTICO dell’IC Bova Marina Condofuri**

**Bova Marina (RC)**

**rcic85200d@istruzione.it**

**rcic85200d@pec.istruzione.it**

**Oggetto:** OGGETTO: **AVVISO PUBBLICO PROT. N. 33956 DEL 18/05/2022** Programma Operativo Complementare (POC)“Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, e 10.3- Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la società e l’accoglienza. Avviso emanato nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento“ 2014- 2020

**DISPONIBILITA’ PERSONALE ATA alla realizzazione dei progetti :**

**Titolo Progetto “Competenze di base”-Codice Progetto 10.2.2A Competenze di base-FDRPOC-CL-2022-200 CUP H74C22000220001**

**Titolo Progetto *“Nessuno escluso”-Codice Progetto* Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-166 CUP ASSEGNATO: H74C2200 0210001**

Il/La sottoscritto/a……………………………………………………..

* Collaboratore scolastico
* Assistente Amministrativo

in servizio presso l’I.C. Bova Marina Condofuri ,in riferimento alla**circolare 33 del 07/11/2022**, relativa all’oggetto,

**DICHIARA**

la propria disponibilità alla prestazione di servizio in orario aggiuntivo, per l'attuazione delle procedure /attività finalizzate alla realizzazione dei progetti

 **“Competenze di base”-C.I.P. 10.2.2A Competenze di base-FDRPOC-CL-2022-200 CUP H74C22000220001**

***“Nessuno escluso*”-C.I.P.: 10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-166 CUP ASSEGNATO: H74C2200 0210001**;

**SI IMPEGNA**

-ad eseguire i compiti assegnati con apposito incarico

-a registrare e rendicontare le ore/attività svolte

 Firma ………………….

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’ex art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993